



ISTITUTO COMPRENSIVO "CENTRO STORICO"

VIA BALBO 8 – 12051- ALBA – CN
TEL. /FAX 0173 / 44.04.16 - 0173 / 44.17.32
COD. MECCANOGRAFICO : CNIC85600V
COD. FISC. 90051370048

Prot. N. 1622/VII.01

Alba, 29 maggio 2017

Agli atti della scuola
Al Sito web

Oggetto: Determina del dirigente scolastico relativa alla definizione dell'avviso per l'individuazione dei docenti trasferiti o assegnati all'ambito territoriale definito dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte e il conferimento degli incarichi nell'Istituto Comprensivo Alba "CENTRO STORICO" di Scuola primaria.

Con la presente determina si predisporre l'avviso indicato in oggetto, le cui motivazioni sono integralmente riportate nella premessa, e se ne dispone la pubblicazione sul sito web dell'Istituto in data odierna.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa GABRIELLA BENZI)
Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i.

Avviso per l'individuazione dei docenti trasferiti o assegnati all'ambito territoriale definito dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte e il conferimento degli incarichi nell'Istituto Comprensivo "CENTRO STORICO" Alba - Scuola primaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i commi nn. da 79 a 82 dell'articolo 1 della legge 107/2015;

VISTO il CCNI concernente le operazioni di mobilità per l'a.s. 2017/2018 firmato l'11 aprile 2017;

VISTO il successivo CCNI concernente le operazioni di trasferimento dei docenti dagli ambiti alle scuole del 12 aprile 2017;

VISTA l'O.M. n. 221 sulla Mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2017/2018;

VISTA la nota del MIUR Prot n. 16977 del 19 aprile 2017 con la quale viene indicata la tempistica assegnata ai collegi dei docenti e ai dirigenti scolastici per perfezionare

gli atti di propria competenza finalizzati alle operazioni di trasferimento dei docenti dall'ambito alla scuola;

TENUTO CONTO che alla data odierna non risulta pubblicata la nota MIUR che determina le scadenze per la presentazione delle candidature da parte degli aspiranti al contratto triennale;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 27 ottobre 2016 nel quale sono indicati la pianificazione curricolare ed extracurricolare dell'Istituto per il triennio 2016-2019, gli ambiti di sviluppo, i percorsi progettuali di arricchimento dell'offerta formativa e le attività;

TENUTO CONTO delle Priorità e dei Traguardi presenti nel Rapporto di Autovalutazione dell'Istituto e individuate nei Piani di Miglioramento d'Istituto;

VISTA la proposta di organico dell'autonomia per l'a.s. 2017/2018 predisposta dal dirigente scolastico sulla base del numero degli alunni iscritti per l'a.s. 2017/2018 e comunicati al SIDI e del numero complessivo delle classi richieste per l'a.s. 2017/2018;

TENUTO CONTO che alla data odierna la citata proposta di organico non risulta ancora approvata;

VISTA la proposta presentata dal dirigente scolastico al collegio dei docenti del 15 maggio 2017 per l'individuazione di requisiti coerenti con il PTOF e il PdM dell'Istituto da indicare nell'avviso per il trasferimento dei docenti da ambito a scuola e dei criteri con cui sarà effettuata la comparazione dei requisiti, nell'eventualità che presso questa istituzione scolastica, al termine delle operazioni di mobilità, si verifichi la necessità di coprire posti disponibili con docenti trasferiti nell'ambito n. 20 o successivamente assegnati dall'USR all'ambito n. 20;

VISTA la delibera relativa all'individuazione di detti requisiti e criteri assunta dal collegio dei docenti in data 15 maggio 2017;

avvisa

il personale docente interessato di SCUOLA PRIMARIA, ai sensi dei commi nn. da 79 a 82 dell'art. 1 della legge 107/2015 e delle note MIUR n. 16997 del 19/04/2017

- 1) a presentare la propria candidatura volta all'assegnazione dei posti sopra indicati, nei tempi che saranno fissati con un successivo Avviso;
- 2) dovrà contenere i seguenti dati del docente:
 - a) cognome e nome,
 - b) la data e il luogo di nascita,
 - c) il codice fiscale,
 - d) la residenza (indirizzo, comune, provincia, C.A.P),
 - e) la reperibilità telefonica,
 - f) l'indirizzo e-mail a cui indirizzare le comunicazioni relative alla presente procedura,
 - g) il possesso dell'abilitazione per la classe di concorso richiesta;
- 3) dovrà esplicitare inequivocabilmente a quale dei posti disponibili fanno riferimento;
- 4) dovrà contenere il Curriculum vitae del docente qualora esso non sia già stato reso disponibile sull'applicativo del MIUR "Istanze on-line";
- 5) dovrà esplicitare il possesso da parte del docente dei requisiti indicati dal presente avviso.

1. Requisiti

I requisiti richiesti al personale docente di scuola primaria per il trasferimento dall'ambito a questa istituzione scolastica sono i seguenti:

Tipo di posto/ Classe di concorso	Allegato A CCNI sul passaggio da ambito territoriale a scuola per l'a.s. 2017/18 Titoli ed Esperienze professionali
<u>Scuola primaria</u> Numero posti: ancora non determinato	<p><u>Titoli:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Ulteriori titoli di studio coerenti con le competenze professionali specifiche richieste, di livello almeno pari a quello previsto per l'accesso all'insegnamento;2. Possesso della specializzazione sul sostegno (non per i posti sul sostegno);3. Certificazioni linguistiche pari almeno al Livello B2, rilasciate dagli Enti ricompresi nell'elenco di cui al D.M. 2 marzo 2012, n. 3889 <p><u>Esperienze professionali:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Esperienza in progetti di innovazione didattica e /o didattica multimediale2. Esperienza in progetti e in attività di insegnamento relativamente a percorsi di integrazione/inclusione3. Referente per progetti in rete con altre scuole o con Istituzioni esterne.

2. Criteri per la comparazione dei requisiti

I criteri con cui questa istituzione scolastica effettuerà la comparazione dei requisiti richiesti sono i seguenti:

- Il possesso di titoli è prioritario rispetto al possesso di esperienze professionali;
- Titoli ed esperienze sono presentati in ordine di importanza;
- A parità di requisiti posseduti dai candidati, si seguirà la graduatoria;
- A parità di punteggio in graduatoria prevale l'anzianità anagrafica.

Il Dirigente scolastico, dopo aver esaminato la documentazione inviata, averne considerato la congruenza con i requisiti definiti da presente avviso e aver eventualmente svolto i colloqui, redigerà la graduatoria per ciascuna delle cattedre effettivamente disponibili ed invierà la proposta di contratto ai docenti individuati sulla base del maggior punteggio attraverso l'indirizzo e-mail comunicato. La data di tale invio è subordinata alle indicazioni operative che saranno impartite dal MIUR

3. Sedi vacanti e disponibili

Per le modalità con cui saranno resi disponibili dall'USR gli elenchi definitivi delle sedi vacanti e disponibili in ciascuna istituzione scolastica dell'ambito n. 20 per ciascuna classe di concorso e tipologia di posto e per le modalità con cui i docenti trasferiti o assegnati su ambito dovranno presentare le proprie candidature alle istituzioni scolastiche dell'Ambito n. 20 si dovrà fare riferimento alle successive indicazioni operative preannunciate dal MIUR nella citata nota 16977 del 19 aprile 2017.

Il docente è tenuto a comunicare l'accettazione vincolante mediante e-mail, entro il giorno che sarà fissato con un ulteriore avviso.

4. Incompatibilità

Ai sensi dell'art.1, comma 81, della L. 107/2015, non possono essere titolari di contratti coloro che abbiano un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità entro il secondo grado con il dirigente scolastico. Pertanto, nel conferire gli incarichi ai docenti, il dirigente scolastico dichiarerà l'assenza di cause di incompatibilità derivanti da rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il secondo grado, con i docenti stessi.

5. Trasparenza

La trasparenza e la pubblicità dei requisiti individuati e dei criteri adottati per la comparazione dei requisiti stessi, degli incarichi conferiti ai docenti sono assicurate attraverso la loro pubblicazione nell'Albo on line presente sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo www.centrostoricoalba.gov.it e nell'apposita sezione "CHIAMATA PER COMPETENZE".

Negli atti relativi agli incarichi attribuiti ai docenti destinati alla pubblicazione saranno presenti solo i dati pertinenti rispetto alle finalità di trasparenza perseguite. Non saranno invece oggetto di pubblicazione dati personali quali recapiti o codice fiscale dei docenti.

6. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente Scolastico Gabriella BENZI.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai richiedenti saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi e conseguenti all'espletamento della procedura. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica all'indirizzo www.centrostoricoalba.gov.it

7. Accesso agli atti

L'accesso agli atti è previsto secondo la disciplina della novellata Legge 7 agosto 1990, n. 241, del regolamento DPR 12 aprile 2006 n.184 e dell'art. 3 – differimento – c. 3 del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(PROF.SSA GABRIELLA BENZI)

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i.